



# SharePoint: overtuigend platform voor de verbonden werkplek

Het is geen geheim dat de hoeveelheid on- en offline data exponentieel groeit. Dat gebeurt ook heel dichtbij: doordat u en uw collega's omgaan met digitale tools, ontstaan op uiteenlopende manieren allerlei vormen van content. Denk bijvoorbeeld aan afbeeldingen, presentaties, e-mail, documenten, databases, chatlogs en projectbestanden. SharePoint laat deze content optimaal benutten, bewerken en verder delen, zowel binnen als buiten de eigen organisatie. En doet dit met de gebruiksvriendelijkheid, veiligheid en flexibiliteit die u inmiddels van cloudapplicaties gewend bent.

Hoe werkt u binnen uw bedrijf digitaal samen? Ongetwijfeld worden binnen uw organisatie e-mail, bestandsservers en wellicht ook populaire onlinediensten als WeTransfer en Dropbox te pas en te onpas ingeschakeld. Maar is dit voor iedere werknemer wel de meest prettige en effectieve manier om samen te werken? En weet u zeker dat het opslaan en uitwisselen van content op deze manier wel veilig gebeurt? Microsofts SharePoint verenigt meerdere manieren om slim met content om te gaan in een vernieuwend online platform, klaar om op elke apparaat een naadloze gebruikservaring te bieden.

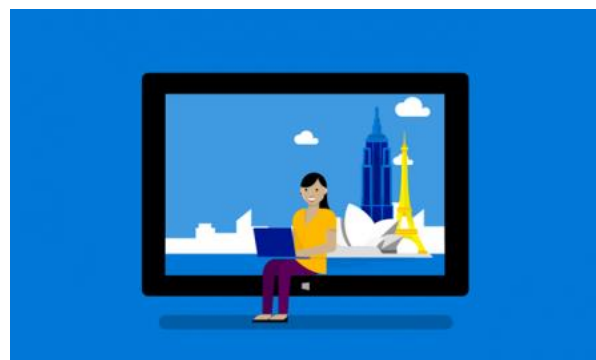
Met SharePoint verkrijgt u grip op de kosten en risico's die gepaard gaan met ICT. Uw (project)teams verkrijgen effectief toegang tot de informatie die zij nodig hebben en leren slimmer met elkaar samen te werken. Wat zijn voor organisaties nu precies de voordelen van het werken met een oplossing voor enterprise content management (ECM) als SharePoint?

## 1. Samenvoeging van netwerken

Met SharePoint voegt u intranet, teamsites en internet samen met Microsoft tooling als Office, Yammer en Exchange, evenals externe bronnen als uw ERP- of CRM-systeem. In de praktijk betekent dit dat de content die voorheen binnen een afzonderlijke silo te vinden was, voortaan als geheel doorzoekbaar en toegankelijk is. Met SharePoint heeft u de beschikking over een samengevoegd platform voor de gehele lifecycle van content: van creatie tot delen en van hergebruik tot archivering. Omdat het platform beschikt over de 'look-and-feel' van bekende Microsoft oplossingen, is de leercurve vlak en kunnen u en uw collega's direct aan de slag.

## 2. In te richten naar uw unieke organisatie

SharePoint biedt u de flexibiliteit om het online platform in te richten naar hoe uw gebruikers het willen gebruiken. Dat betekent dat omgevingen vergaand gepersonaliseerd kunnen worden. Eventueel kunnen ook op teamniveau aanpassingen worden gedaan, bijvoorbeeld in toegankelijkheid van applicaties en componenten. Naast dat SharePoint is ontworpen een focus op de vernieuwingen en het gemak die introductie van sociale netwerken tot een mondiaal succes maakte, kan het online platform ook worden voorzien worden van uw herkenbare huisstijl.



### 3. Centraal beheer en passende veiligheid

Beheerders kunnen SharePoint vanuit één online omgeving volledig instellen en controleren. Via stapsgewijze wizards regelt u eenvoudig wie waar en wanneer toegang tot content mogen hebben en stelt u gebruikers bijvoorbeeld in staat om documenten te becommentariëren of juist te herstellen naar de oorspronkelijke staat. Voorkom met deze security op alle niveaus ongewenst gebruik.

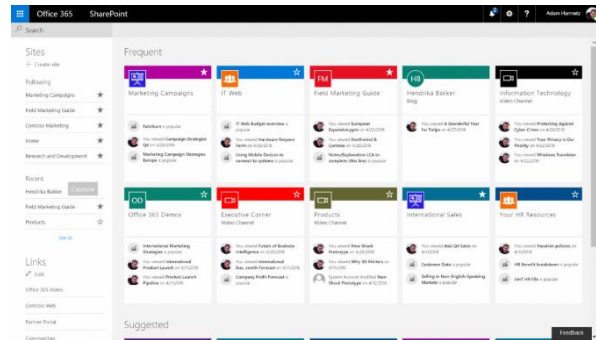
### 4. Optimaal samenwerken

Medewerkers in uw organisatie worden beter geïnformeerd en geactiveerd bij processen en projecten. Doordat SharePoint uw professionals op nieuwe en creatieve manieren aan elkaar koppelt, vindt informatie en kennis op effectievere wijze zijn weg binnen uw organisatie. Zo'n geoliede samenwerking op basis van slimme SharePoint sites en feeds en de grote (mobiele) toegankelijkheid, stelt uw beslissers in staat snellere en betere besluiten te maken.

### 5. Benut het potentieel van professionals

Het gebruikersgemak van SharePoint is zodanig groot dat uw werknemers zelf de sites en gereedschappen kunnen opzetten waarvoor u eerder een developer nodig had. SharePoint is een online omgeving waarmee professionals zelf aan de behoeften van zichzelf en collega's kunnen beantwoorden, zonder over ervaring en expertise in webontwikkeling te beschikken. Ook voor creatie binnen het platform geldt: de herkenbare interface maakt het werken met Sharepoint tooling tot een

beleving die vergelijkbaar is met werken binnen Office en Windows Verkenner.



Microsofts SharePoint laat professionals, teams en organisaties met vertrouwen samenwerken en collectieve kennis benutten. SharePoint stroomlijnt taken, automatiseert workflows en integreert werkprocessen binnen één omgeving. De oplossing is onderdeel van Office 365, wat de mogelijkheden van de software eindeloos maakt. Tijdens onze [Inspiratiesessies](#) maakt u naast Office 365 ook kennis met SharePoint.

Bent u echter benieuwd hoe SharePoint uw medewerkers klaarstoomt om effectief digitaal te werken zodat uw organisatie vooruitgeholpen wordt?

Klik op de button hieronder om een Workshop SharePoint aan te vragen!

Ja, wij willen graag kennismaken met SharePoint!

Sigmax  
 Capitool 13  
 7521 PL Enschede  
 The Netherlands  
 +31 (0)53 480 31 00

[info@sigmax.nl](mailto:info@sigmax.nl)  
[www.sigmax.nl](http://www.sigmax.nl)